

1 出演者 基本情報

出演者名 (領収書名)		出演 希望日	令和2年	月	日
住所	〒				
連絡先	TEL:	FAX:			
※必ず連絡が 取れる連絡先	TEL:	E-mail:			
担当者名				駐車希望 台数	台
搬入開始時間 (9時30分から)	時	分	貸出希望 備品/設備	テント()張り・机()台・イス()脚 その他() ※別途料金	
電気・水道使用 ※別途料金	<input type="checkbox"/> 電気使用	回路(1回路1500Wまで)	<input type="checkbox"/> 水道使用(1口 13A)	<input type="checkbox"/> 使用なし	
JASRAC利用申請 申し込み	済	未	※コンサート演奏で楽曲を使用する場合は申請が必要となります。		

2 出演内容(ライブ内容、出演人数、使用する機器・道具、その他ご要望等を記入して下さい。)

雨天時の開催	雨天決行 ・ 雨天中止
実施希望時間	1回目 ____:____~____:____ 2回目 ____:____~____:____ 3回以上を希望の場合は ご相談ください。

3 支払料金合計 ※開催日当日記入

項目	売上金額(税込)	徴収率等	支払額
出店料 (物販がある場合のみ)	¥	× 10% =	円 ¥ (最低料金 1,000円)
備品/設備 使用料	() 使用料		円 ¥
電気・水道使用料	100V 15A 1回路 /13A 1口	¥1,100 ×	回路 /口 ¥
支払総額			円 ¥

4 注意事項

- ①本紙は、開催日の3週間前までに事務局へ提出してください。
- ②電気を使用される場合は1回路につき1本ずつ、20m以上の電源コードと消火器を持参して下さい。
- ③火気を使用される場合は申込書にレイアウト図を添付し、消火器を持参してください。
- ④ステージの希望レイアウト図(アクティングエリア、立ち位置等)をご提出ください。※別紙にて形式は自由
- ④出演内容の変更・取消は開催日の1週間前までに事務局にご連絡ください。
- ⑤貸出テント(1張り1000円)を使用する場合は長机2台とイス4脚までを貸出しします。※不足する備品は各自で用意
- ⑥出演者様、関係者様の関係車両は指定された駐車場に駐車してください。
- ⑦受付期間外の申込みはご遠慮ください。また、内容や出演数により出演をご遠慮いただく場合もございます。
- ⑧物販がある場合は出店料として売上金額の10%をお支払いいただきます。(売上10%が1,000円に満たない場合は、1店舗につき最低料金1,000円をお支払いいただきます。)
- ⑨貸出備品や床が汚れる場合は養生などを施し、使用後の備品(テント、机、イス)はキレイな状態でお返しください。

5 広報告知について

ウェブサイト への 情報掲載	可	・	不可	広報用写真	あり	・	なし
----------------------	---	---	----	-------	----	---	----

6 掲載可能な写真

写真(1MB以上、メールに添付も可)

7 プロフィールなどの紹介文

提出日	令和2年	月	日
-----	------	---	---