

# 出店申込書

FAX: 0288-25-5560

E-mail: info@nikko-honjin.jp

## 1 出店者 基本情報

|           |     |   |      |                                |                                |                                 |   |
|-----------|-----|---|------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|---|
| 会社名・団体名   |     |   |      | 出店日                            | 年                              | 月                               | 日 |
| 本社所在地     | 〒   |   |      |                                |                                |                                 |   |
|           | TEL |   |      | FAX                            |                                |                                 |   |
| ※必ず連絡が取れる |     |   |      |                                |                                |                                 |   |
| 出店担当者 氏名  |     |   |      | E-mail                         |                                |                                 |   |
| 搬入希望時間    | 時   | 分 | 出店方法 | <input type="checkbox"/> テント借用 | <input type="checkbox"/> テント持込 | <input type="checkbox"/> キッチンカー |   |
| テント使用数    | 張   |   | 領収書名 |                                |                                |                                 |   |

## 2 出店予定商品(商品名、価格、素材名、展示物、商品詳細説明 等)

|  |
|--|
|  |
|--|

## 3 出店料金合計 ※開催日当日記入

| 項目        | 売上金額(税込)                | 徴収率等    |            | 支払額                     |
|-----------|-------------------------|---------|------------|-------------------------|
| 出店料(販売あり) | ¥                       | × 10% = | 円          | ¥<br>(最低料金 テント1張 1000円) |
| 出展料(展示のみ) | ¥1,000                  | ¥1,000  | × 小間       | ¥                       |
| 電気/水道使用料  | 100V 15A 1回路<br>/13A 1口 | ¥1,080  | × 回路<br>/口 | ¥                       |
| 支払総額      |                         |         |            | ¥                       |

## 4 注意事項

- 1 本紙は、開催日の **2週間前までに** 指定管理事務所に提出してください。※FAXも可
- 2 食品を販売される場合は、**床に敷く養生シート(汚れないように敷ける物)を持参** し、設置してください。
- 3 電気を使用される場合は **1回路につき1本ずつ、20m以上の電源コードと消火器を持参** してください。
- 4 火気を使用される場合は **耐火ボードと消火器を持参** してください。※電気をしようした調理も含む
- 5 出店のキャンセルは、開催日の **1週間前までに** 指定管理事務所にご連絡ください。
- 6 出店者様、関係者様の関係車両は **指定された駐車場に駐車** してください。
- 7 イベント当日の開始時間(10:00)から終了時間(16:00)までは、**出店を継続** してください。
- 8 出店内容や出店数により、**出店をご遠慮いただく場合** もございます。
- 9 販売を目的とする出店の場合、**売上金額の10%が1000円に満たない場合は出店料を1000円とさせていただきます**、お支払いいただきます。

提出日 年 月 日

道の駅日光 日光街道ニコニコ本陣